



CENTAR ZA ŽENE ADELA

S.S.Kranjčevića 6, Sisak; tel: 044/ 888 888; fax: 044/410 081; e-mail: [www.centar-adela.org](http://www.centar-adela.org)

MB 1784609; OIB 91399412379; IBAN HR1724070001188022864 OTP banka

Na temelju čl. 12. st- 1 i čl. 15. st. 2. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/16, 114/22) te članka 33. Statuta **Centra za žene Adela Sisak**, uz prethodnu suglasnost Upravnog odbora kao tijela Skupštine Udruge od 02.03.2026. ravnateljica donosi:

## **PRAVILNIK O PROVEDBI POSTUPAKA JAVNE NABAVE**

### **I.OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava, ovim se pravilnikom uređuje postupak jednostavne nabave koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu roba, usluga i radova, procijenjene vrijednosti do 26.540,00 eura (bez PDV-a) za nabavu roba i usluga, odnosno 66.360,00 eura (bez PDV-a) za nabavu radova za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.

U provedbi postupaka jednostavne nabave osim ovog Pravilnika, obavezno se primjenjuju važeći zakonski i podzakonski propisi.

#### **Članak 2.**

Postupak jednostavne nabave vrijednosti jednake ili veće od 2.650,00 eura može se provesti ako je nabava predviđena u planu nabave.

### **II.SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA I NAČELA NABAVE**

#### **Članak 3.**

O sukobu interesa na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi. Prilikom provođenja postupaka jednostavne nabave odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi koje reguliraju načela javne nabave.



CENTAR ZA ŽENE ADELA

S.S.Kranjčevića 6, Sisak; tel: 044/ 888 888; fax: 044/410 081; e-mail: [www.centar-adela.org](http://www.centar-adela.org)

MB 1784609; OIB 91399412379; IBAN HR1724070001188022864 OTP banka

### **III.PROVEDBA POSTUPKA NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI MANJE OD 6.640,00 EURA**

#### **Članak 4.**

Nabava roba., usluga i radova procijenjene vrijednosti do 6.640,00 eura (bez PDV-a) provodi se ovisno o predmetu nabave, izdavanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom po vlastitom izboru.

Narudžbenica se u pravilu izdaje ako se radi o jednokratnoj isporuci predmeta nabave. Narudžbenica sr u pravilu izdaje ako se radi o jednokratnoj isporuci predmeta nabave. Narudžbenica obavezno sadrži podatke o tijelu koje pokreće postupak nabave, gospodarskom subjektu-dobavljaču, vrsti roba/radova/usluga koje se nabavljaju uz detaljnu specifikaciju, jedinicu mjere, količinu, jedinične cijene, ukupne cijene, roku i mjestu isporuke, te načinu i roku plaćanja.

Ugovor s odabranim ponuditeljem u pravilu se sklapa ako se radi o nabavi roba, radova i usluga na godišnjoj razini ili s višekratnim isporukama, te ako je predmet nabave složena roba, radovi ili usluge.

Ugovor obavezno sadrži podatke o ugovornim stranama koje sklapaju ugovor, mjestu sklapanja ugovora, predmetu ugovora, cijeni i ostalim bitnim uvjetima sukladno Zakonu o obveznim odnosima.

### **IV.PROVEDBA POSTUPAKA NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI JEDNAKE ILI VEĆE OD 6.640,00 EURA, A MANJE OD 13.270,00 EURA**

#### **Članak 5.**

Kod postupaka jednostavne nabave robe, usluga i radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 6.640,00 eura, a manje od 13.270,00 eura (bez PDV-a). naručitelj šalje poziv za dostavu ponude na najmanje tri (3) gospodarska subjekta po vlastitom izboru.

Poziv na dostavu ponuda upućuje se gospodarski, subjektima elektroničkim sredstvima komunikaciji. Iznimno, Poziv za dostavu ponuda može biti upućen i drugim sredstvima komunikacije na dokaziv način (dostavnica, povratnica).



CENTAR ZA ŽENE ADELA

S.S.Kranjčevića 6, Sisak; tel: 044/ 888 888; fax: 044/410 081; e-mail: [www.centar-adela.org](http://www.centar-adela.org)

MB 1784609; OIB 91399412379; IBAN HR1724070001188022864 OTP banka

Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, poziv na dostavu ponuda može se uputiti najmanje jednom (1) gospodarskom subjektu, i slučajevima:

- Kad to zahtijevaju tehnički ili umjetnički razlozi. Kod zaštite isključivih prava i na temelju posebnih Zakona i dr. propisa,
- Kod hotelskih i restoranskih usluga, zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga, vještaka i ostalih usluga za obje su potrebna ovlaštenja nadležnih tijela.
- Kada je to potrebno zbog obavljanja usluga ili radova na dovršenju započelih, a povezanih funkcionalnih ili prostornih cjelina.
- Kao i u slučaju provedbe nabave koja zahtijeva žurnost, te u ostalim slučajevima po odluci naručitelja.

Rok za dostavu ponude mora biti primjeren predmetu nabave i ne smije biti kraći os pet dana od slanja Poziva za dostavu ponuda osim u slučaju žurne nabave.

Za odabir ponude je dovoljna jedna (1) pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima naručitelja.

Nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće os 6.640,00 eura, a manje od 13.270,00 eura (bez PDV-a) provodi se izdavanjem, narudžbenice ili zaključivanjem s gospodarskim subjektom.

**V.PROVEDBA POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE PROCIJENJENE  
VRIJEDNOSTI JEDNAKE ILI VEĆE OS 13.270,00 EURA A MANJE OD 26.540,00  
EURA ZA NABAVU ROBE I USLUGA ODNOSNO OD 66.360,00 EURA ZA  
RADOVE**

**Članak 6.**

Predsjednica donosi odluku o imenovanju stručnog povjerenstva za nabavu u postupku jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 13.270,00 eura, a manje od 26.540,00 eura za nabavu robe i usluga, odnosno 66.360,00 (bez PDV-a) za nabavu radova. Odluka obavezno sadrži naziv predmeta nabave, procijenjenu vrijednost nabave, podatke o stručnom povjerenstvu za nabavu, njihove obaveze i ovlasti u postupku jednostavne nabave, a može sadržavati i podatke o ponuditeljima kojima će se uputiti poziv na dostavu ponude te ostale bitne podatke.



#### CENTAR ZA ŽENE ADELA

S.S.Kranjčevića 6, Sisak; tel: 044/ 888 888; fax: 044/410 081; e-mail: [www.centar-adela.org](http://www.centar-adela.org)

MB 1784609; OIB 91399412379; IBAN HR1724070001188022864 OTP banka

Članovi stručnog povjerenstva za nabavu mogu biti i osobe koje nisu zaposlenici naručitelja. Ako druge osobe imaju utjecaj na odlučivanje i/ili druge radnje u vezi s pojedinim postupkom jednostavne nabave iste moraju biti navedene u internoj odluci o imenovanju stručnog povjerenstva.

Obveze i ovlasti članova stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu su:

-priprema postupka jednostavne nabave: dogovor oko uvjeta vezanih uz predmet nabave, potrebnog sadržaja dokumentacije/uputa za prikupljanje ponuda, tehničkih specifikacija, ponudbenih troškovnika i ostalih dokumenata vezanih uz predmetnu nabavu.

-provedba postupka jednostavne nabave: slanje Poziva za dostavu ponude gospodarskim subjektima, na dokaziv način, otvaranje pristiglih uputa, sastavljanje zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, rangiranje ponuda sukladno kriteriju za odabir ponuda, prijedlog za odabir najpovoljnije ponude sukladno kriteriju za odabir i uvjetima propisanim u pozivu za dostavu ponuda ili poništenje postupka.

#### Članak 7.

Kod postupala jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 13.240,00 eura, a manje od 26.450,00 eura za nabavu robe i usluga, odnosno 66.360,00 eura (bez PDV-a) za nabavu radova naručitelj šalje poziv za dostavu ponude na najmanje tri (3) gospodarska subjekta po vlastitom izboru.

Iznimno, od stavka 1. ovog članka, može se zatražiti jedna ponuda u slučaju članka 5. ovog Pravilnika.

Poziv na dostavu ponuda upućuje se gospodarskim subjektima elektroničkim sredstvima komunikacije. Iznimno, Poziv za dostavu ponuda može biti upućen i drugim sredstvima komunikacije na dokaziv način (dostavnica, povratnica).

Poziv za dostavu ponuda mora sadržavati najmanje: naziv javnog naručitelja, opis predmeta nabave i troškovnik, procijenjenu vrijednost nabave iz plana nabave, kriterij za odabir ponude, uvjete i zahtjeve koje ponuditelji trebaju i ispuniti (ako se traži), rok za dostavu ponude (datum i vrijeme), način dostavljanja ponuda, adresu na koju se ponude dostavljaju, internetsku adresu ili adresu na kojoj se može preuzeti dodatna dokumentacija ako je potrebno, kontakt osoba, broj telefona i adresu elektroničke pošte, datum objave poziva na internetskim stranicama, ako je poziv objavljen na internetskim stranicama naručitelja,

Rok za dostavu ponuda ne smije biti kraći od 5 dana niti duži od dana upućivanja, odnosno objavljivanja poziva za dostavu ponuda.



#### CENTAR ZA ŽENE ADELA

S.S.Kranjčevića 6, Sisak; tel: 044/ 888 888; fax: 044/410 081; e-mail: [www.centar-adela.org](http://www.centar-adela.org)

MB 1784609; OIB 91399412379; IBAN HR1724070001188022864 OTP banka

Za odabir ponude je dovoljna jedna (1) pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima naručitelja.

U slučaju iznimne žurnosti izazvane događajima koje naručitelj nije mogao predvidjeti, može se ovisno o prirodi slučaja odrediti i kraći rok za dostavu ponuda.

#### Članak 8.

Za jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 13.270,00 eura, a manje od 26.540,00 eura za nabavu robe i usluga odnosno 66.360,00 eura (bez PDV-a) za nabavu radova, naručitelj može u pozivu za dostavu ponuda odrediti razloge isključenja i uvjete sposobnih gospodarskih subjekata te tražiti jamstva ovisno o složenosti predmeta nabave i procijenjenoj vrijednosti primjenjujući na odgovarajući način odredbe Zakona o javnoj nabavi.

#### Članak 9.

U postupcima jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 13.270,00 eura, a manje od 26.540,00 eura za nabavu robe i usluga odnosno 66.360,00 eura (bez PDV-a) za nabavu radova, ponude se dostavljaju u papirnatom pisanom obliku u zatvorenoj omotnici neposredno na urudžbeni zapisnik ili poštanskim putem na adresu naručitelja.

Ako je u pozivu za dostavu ponuda određeno dostavljanje ponuda u drugačijem obliku moraju se osigurati uvjeti za čuvanje integriteta podataka i tajnost ponuda.

Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenom preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave, a izabrani ponuditelj je u obvezi dostaviti originale na uvid ako to naručitelj zatraži.

#### Članak 10.

Otvaranje ponuda jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 13.270,00 eura, a manje od 26.540,00 eura za nabavu robe i usluga, odnosno 66.360,00 eura (bez PDV-a) za nabavu radova, može biti javno. Ako je u pozivu za dostavu ponuda definirano da je otvaranje ponuda javno odgovarajuće, primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Članovi stručnog povjerenstva za nabavu pregledavaju i ocjenjuju ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva za dostavu ponuda, daju ravnateljici prijedlog za



#### CENTAR ZA ŽENE ADELA

S.S.Kranjčevića 6, Sisak; tel: 044/ 888 888; fax: 044/410 081; e-mail: [www.centar-adela.org](http://www.centar-adela.org)

MB 1784609; OIB 91399412379; IBAN HR1724070001188022864 OTP banka

odabir najpovoljnije ponude sukladno kriteriju za odabir i uvjetima propisanim u pozivu za dostavu ponuda, te o istome sastavljaju zapisnik.

#### Članak 11.

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena i ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ako je kriterij odabira ekonomski najpovoljnija ponuda osim kriterija cijene, mogu se koristiti i npr. kvalitete kao što su tehničke vrijednosti, estetske i funkcionalne značajke, pristupačnost, društvene, okolišne i inovativne značajke, kvalifikacije i iskustvo osoblja angažiranog na izvršenju ugovora, usluge nakon prodaje i tehnička pomoć, uvjeti isporuke kao što su datum isporuke i rok isporuke ili rok izvršenja i dr., što mora biti detaljno navedeno i obrazloženo u pozivu na dostavu ponude, te je u zapisniku o otvaranju, pregledu i ocjeni ponude potrebno obrazložiti izabranu ponudu.

#### Članak 12.

Kod jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 13.270,00 eura, a manje od 25.540,00 eura za nabavu robe i usluga, odnosno 66.360,00 eura (bez PDV-a) za nabavu robe, naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi Obavijest o podabiru najpovoljnije ponude koja se temelji na kriteriju za odabir ponude ili Obavijest o poništenju postupaka javne nabave.

Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude obavezno sadrži podatke o naručitelju, predmet nabave za koji se donosi obavijest, naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana za sklapanje ugovora o nabavi, datum donošenja i potpis odgovorne osobe, te ostalo potrebno u konkretnom slučaju jednostavne nabave.

Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude naručitelj je obvezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju elektroničkom poštom ili objavom na internetskim stranicama naručitelja. Iznimno, Obavijest može biti dostavljena i drugim sredstvima komunikacije na dokazivi način (dostavnica, povratnica).

Rok za donošenje Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude iznosi najviše 15 dana od dana određenog za dostavu ponuda.

Dostavom Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude na dokaziv način stječu se uvjeti za sklapanje ugovora o nabavi.

### Članak 13.

Naručitelj je obavezan poništiti postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 13.270,00 eura, a manje od 26.540,00 eura za nabavu robe i usluga, odnosno 66.360,00 eura (bez PDV-a) za nabavu radova ako:

- postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka jednostavne nabave da su bile poznate prije,
- postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drugačijeg poziva na dostavu ponude da su bile poznate ranije,
- cijena svih ponuda u postupku jednostavne nabave je jednaka ili veća od pragova za provedbu postupaka javne nabave,
- nije pristigla niti jedna ponuda,
- nakon isključenja ili odbijanja ponuda nije raspisana niti jedna valjana ponuda,
- cijena najpovoljnije ponude je veća od procijenjene vrijednosti nabave, osim ako naručitelj ima ili će imati osigurana sredstva.

Ako postoje razlozi za poništenje postupka jednostavne nabave, naručitelj bez odgode donosi obavijest o poništenju postupaka jednostavne nabave.

U obavijesti o poništenju postupka jednostavne nabave, naručitelj navodi: podatke o naručitelju, predmet nabave, obrazloženje razloga poništenja, datum donošenja i potpis odgovorne osobe i ostalo potrebno u konkretnom slučaju jednostavne nabave.

Obavijest o poništenju postupka jednostavne nabave naručitelj je obavezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju elektroničkom poštom ili objavom na internetskim stranicama naručitelja. Iznimno, Obavijest može biti dostavljena i drugim sredstvima komunikacije na dokaziv način (dostavnica, povratnica).

### Članak 14.

Na postupak jednostavne nabave i na obavijest o odabiru ili o poništenju nije dopuštena žalba.



**CENTAR ZA ŽENE ADELA**

S.S.Kranjčevića 6, Sisak; tel: 044/ 888 888; fax: 044/410 081; e-mail: [www.centar-adela.org](http://www.centar-adela.org)

MB 1784609; OIB 91399412379; IBAN HR1724070001188022864 OTP banka

**VI. ZAVRŠNE ODREDBE**

**Članak 15.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 8 dna od objave na oglasnoj ploči ureda Centra.

Ovaj pravilnik kao i sve njegove izmjene i dopune objavit će se na internetskoj stranici naručitelja.

U Sisku, 02.03.2026.

PREDSJEDNICA

*Iskra Lukacić*  
Iskra Lukacić, univ. bacc,theol.edu



Ovaj Pravilnik je 02.03.2026. godine objavljen na oglasnoj ploči u Centru za žene Adela i stupio je na snagu 11.03.2026. godine.

PREDSJEDNICA

*Iskra Lukacić*  
Iskra Lukacić, univ. bacc,theol.edu

